

<p><b>1.</b> <b>Millä perusteella ja mihin tarkoitukseen keräämme tietoja?</b></p>	<p>Osana terveydenhuollon palveluja tarjotaan asiakkaalle mahdollisuutta hyödyntää elintapamuutosten tukena Movendoksen tarjoamaa mCoach-etävalmennuspalvelu ja mSurvey-kartoituspalvelua. Terveys- ja hyvinvointipisteiden asiantuntijat voivat tarjota palvelua asiakkaiden käyttöön elintapamuutosten ryhmätoiminnan tukena. Asiakkaat voivat kirjata tietoja sovellukseen elintavoistaan, henkilökohtaisista tavoitteista, motivaatiosta terveyskäyttötymisen muutokseen sekä terveydentilasta ja terveydentilaan liittyvistä tiedoista. Palvelussa asiakas voi keskustella viestin välityksellä halutessaan näistä asioista ammattilaisen kanssa.</p>
<p><b>2.</b> <b>Millaisia tietoja saamme ja keräämme?</b></p>	<p>Saamme asiakkaan yhteystiedot ja hänen kirjaamiaan tietoja elintavoistaan. Esimerkiksi uni, ravinto, liikuntatottumukset, paino, verenpaine.</p>
<p><b>3.</b> <b>Kuinka kauan tietoja säilytetään?</b></p>	<p>Säilytysajat pääpiirteittäin: Palvelun päätyttyä tiedot siirretään Kymsoten rekisteriin. Säilytysaika terveydenhuollon lain mukainen.</p> <p>Potilasasiakirjat: pääsääntöisesti 120 v. potilaan syntymästä tai 12 v. potilaan kuolemasta (ennen 1.5.1999 kertyneet tai ennen 1.5.1999 menehtyneitä potilaita koskevat potilasasiakirjat: pääsääntöisesti 100 v. syntymästä tai 20 v. kuolemasta)</p> <p>-18. ja 28. päivänä syntyneiden potilasasiakirjat: pysyvästi</p> <p>Kymsotella on arkisto- ja tiedonohjaussuunnitelma.</p>
<p><b>4.</b> <b>Millaisia oikeuksia sinulla rekisteröitynä on?</b></p>	<p>Rekisteröidyn eli sinun oikeuksistasi säädetään EU:n tietosuojasetuksessa sekä tietosuojalain mukaisesti.</p> <p>Rekisterinpitäjän on kyettävä vahvistamaan tietosuojaoikeuksiaan käyttävän henkilöllisyys. Jos rekisteröityä ei voida tunnistaa, hän ei voi käyttää oikeuttaan. Rekisteröity voi kuitenkin toimittaa lisätietoja tunnistamista varten Rekisteröidyn oikeudet ovat:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>oikeus saada informaatio henkilötietojen käsittelystä</li> <li>saada pääsy tietoihin</li> <li>oikaista tietoja</li> <li>rajoittaa tietojen käsittelyä</li> <li>oikeus olla joutumatta automaattisen päätöksenteon kohteeksi ilman laillista perustetta</li> </ul> <p>Voit lukea tarkemmin oikeuksistasi <a href="http://www.kymsote.fi/tietosuoja">www.kymsote.fi/tietosuoja</a>- sivuilta sekä <a href="https://tietosuoja.fi/rekisteroidyn-oikeudet">https://tietosuoja.fi/rekisteroidyn-oikeudet</a></p>
<p><b>5.</b> <b>Ketkä vastaanottavat tietojasi?</b></p>	<p>Movendos ylläpitäjät</p>
<p><b>6.</b> <b>Siirrämmekö tietoja EU- tai ETA-maiden ulkopuolelle?</b></p>	<p>Pääsääntöisesti rekisteritietoja ei siirretä EU:n tai ETA alueen ulkopuolelle. Rekisteritietoja voidaan luovuttaa EU:n tai ETA alueen ulkopuolelle vain, jos vastaanottavan maan on komission päätöksellä katsottu varmistavan riittävän tietosuojan tason tai että siirto toteutetaan yleisessä tietosuojasetuksessa (2016/679) mainittuja asianmukaisia suojatoimia soveltaen.</p>
<p><b>7.</b> <b>Miten suojaamme henkilötietoja?</b></p>	<p>Sähköisessä muodossa elintapaneuvonnasta kirjatut tiedot säilytetään suojatussa pilvipalvelussa, johon ulkopuolisten pääsy on tietoteknisesti estetty.</p> <p>Fyysisesti laitteet sijaitsevat tiloissa, joihin ulkopuoliset eivät pääse. Myös oman ylläpitohenkilöstön pääsy tiloihin on tarkasti rajoitettu.</p>

	<p>Tietojen käyttöoikeudet on rajattu organisaation sisällä käyttäjäryhmittäin työtehtävien perusteella.</p> <p>Tietojen käyttö on mahdollista toimikortti/PIN-koodi -kirjautumisella tai käyttäjätunnus-salasanayhdistelmällä.</p> <p>Salassapito- ja vaitiolovelvollisuus jatkuu myös palvelussuhteen päätyttyä.</p> <p>Rekisteritietojen käsittelyä ja katselua valvotaan käyttölokitehtävien avulla suunnitelmallisesti sekä tarvittaessa.</p> <p>Henkilötietojen käsittelyn riskiarvio tehdään säännöllisesti.</p> <p>Movendoksen organisaatiolla on käytössä tekniset ja organisatoriset toimenpiteet henkilötietojen suojaamiseksi ja niiden saatavuuden turvaamiseksi sekä luvattoman käytön estämiseksi. Pääsy henkilötietoihin on rajattu niille, jotka tarvitsevat tietoja ja joilla on järjestelmiin pääsyoikeudet, ja henkilötietojen käsittelytoimia valvotaan. Tiedot talletetaan vain sähköisessä muodossa. Henkilöstöämme koulutetaan jatkuvasti tietosuojalainsäädännön sekä sovellettavien käytäntöjen ja ohjeiden noudattamisessa. Jokaisen yrityksessä työskentelevän on tunnettava yrityksen tietoturvaluottelu ja noudatettava sen perusteella annettuja ohjeita ja määräyksiä. Jokainen työntekijä on velvollinen raportoimaan havaitsemistaan tietosuojan tai tietoturvan liittyvistä uhista yrityksen tietosuoja- ja tietoturvasuoritukselle. Movendos-tietojärjestelmät ja kehitysympäristöt pidetään aina ajan tasalla automaattisilla turvapäivityksillä. Movendoksella on lukittavat toimitilat, ja avaimia on luovutettu vain nimetyille henkilöille. Toimitilat pidetään aina lukittuina, kun Movendos henkilökuntaa ei ole paikalla. Jos henkilötietoja vaarantava tietoturvaloukkaus pääsee tapahtumaan, ilmoitamme asiasta tietosuojalainsäädännön vaatimusten mukaisesti. Järjestelmä kerää lokitietoja ammattilaisen tekemistä toimenpiteistä ja asiakastietojen katselusta ja nämä lokitiedot toimitetaan pyynnöstä Tilaajalle.</p> <p>Tietoja säilytetään henkilön asiakassuhteen keston ajan. Tilaaja poistaa tiedot järjestelmän hallintakäyttöliittymän kautta. Tilaajan lopettaessa Toimittajan järjestelmän käytön, tiedot tuhotaan Toimittajan toimesta tai siirretään Tilaajalle näin erikseen sovittaessa kohtuullista työkorvausta vastaan.</p> <p>Tietoja ei siirretä ETA-alueen ulkopuolelle.</p> <p>Henkilötietoja ei luovuteta ulkopuolisille tahoille. Tietoja ei luovuteta markkinointi tarkoituksiin.</p>
<p><b>8.</b> <b>Keneltä voit kysyä lisätietoja?</b></p>	<p>Pilotin aikana 1.5.-30.11.2021 <a href="mailto:sanna.koste@kymssote.fi">sanna.koste@kymssote.fi</a></p>