

Kymsote

Kymenlaakson sosiaali- ja
terveyspalvelut kuntayhtymä

OHJE KYMSOTEEN HARJOITTELUUN TULEVALLE OPISKELIJALLE JA OPISKELIJAOHJAAJILLE

Miksi ja mihin opiskelija tarvitsee varmennekorttia?

Kymsote käyttää sähköistä asiakas- ja potilastietojärjestelmää ja asiakas- ja potilastietojen käsittely (mm. lukeminen, kirjoittaminen, luovuttaminen ja arkistointi) edellyttävät tietojärjestelmäoikeuksia.

Kymsote vastaa asiakas- ja potilastietojen käsittelyn lainmukaisuudesta. Asiakas- ja potilastietoja käsittelevät henkilöt tulee yksilöidä, tunnistaa ja todentaa yksiselitteisesti. Kymsotessa sosiaali- ja terveysalan opiskelijoiden tulee kirjautua asiakas- ja potilastietojärjestelmiin kuvallisella terveydenhuollon henkilöstökortilla.

Miten opiskelija tilaa varmennekortin itselleen?

Opiskelija varaa itselleen ajan ra-pisteeseen www.vrk.ajapa.fi/th linkin kautta, vähintään kolme viikkoa ennen harjoittelujakson alkua.

RA-pisteessä asioidessaan tulee opiskelijalla olla tiedossa työssäoppimisjaksoharjoittelupaikka ja aikajakso. Näillä tiedoilla ra-pisteen kautta tilataan verkko- ja Lifecare- tunnukset.

Mikäli opiskelijalla on jo voimassa oleva ammattioikeus, joka löytyy Terhikistä esim. lähihoitaja, tilataan kortti tällä nimikkeellä.

Kortin valmistus kestää n. kaksi viikkoa.

Kortin aktivointitunnus tulee opiskelijalle kotiin. Säilytä aktivointitunnuskuori ja ota mukaan tullessasi hakemaan varmennekorttia ra-pisteestä.

Varmennekortti on opiskelijalle maksuton. Jos kortti katoaa/rikkoutuu, uusintakortti on maksullinen.

Huom. Tunnistamisasiakirjaksi käy voimassa oleva passi/poliisin myöntämä henkilökortti, joka voimassa. Ajokortti ei enää käy tunnistamiseen.

Miten opiskelija saa valmiin varmennekortin ja tunnukset itselleen?

Varaa harjoittelujakson ensimmäiselle viikolle ti - pe uusi aika ra-pisteelle kortin ja käyttäjätunnusten hakua varten. Aika pitää varata hyvissä ajoin, jotta ajan varmasti kyseiselle viikolle saa. Toivomme maanantain välttämistä siksi, koska ne ovat ra-pisteessä ruuhkaisia.

Mitä tarvitset mukaan kun haet korttia Ra-pisteestä?

Ota mukaan aktivointikuori tullessasi hakemaan varmennekorttia ra-pisteestä. Mikäli tämä ei ole mukana korttia ei voida aktivoida.

Työpaikkaohjaajan kanssa läpi käyty salassapito- ja käyttäjäsojimus allekirjoitettuna, johon merkitty harjoittelupisteen nimi, ohjaajan allekirjoitus. (Tällä varmennetaan, että kyseinen harjoittelu toteutetaan ilmoitetussa yksikössä). Ra-piste toimittaa sopimuksen (alkuperäinen kappale) kirjaamaan arkistoitavaksi ja opiskelijalla on kopio sitoumuksesta.

Kymsote

Opiskelijaohjaaja tulostaa salassapito- ja käyttäjäsovimuksen Kymsoten sivuilta.

Opiskelijalla on sote ammattikortti/terveydenhuollon ammattikortti ennestään

Kortti käy myös Kymsotessa. Ilmoita harjoittelujaksosta etukäteen: RA-piste@kymsote.fi ja varaa aika ra-pisteeseen aloitusviikolle (ti - pe). Mukaan kortin lisäksi kanta-todistus ja työpaikkaohjaajan kanssa läpikäyty ja allekirjoitettu salassapito- ja käyttäjäsoimus (johon merkitty harjoittelupaikka).

Opiskelijalla on organisaatiokortti muualta

Jos on organisaatiokortti muualta (esim. Eksote/Tyks), sama kortti ei käy Kymsotessa. Varaa aika kortin tilaukseen ohjeiden mukaan. Huom. Carea kortti ei enää käy Kymsotessa.

Kanta todistus

Todistuksen saa tehtyä: kanta.fi sivulla
<https://verkkokoulut.thl.fi/web/kanta>



Opiskelija näyttää kantatodistuksen (tietoturva) RA-pisteessä korttia tilatessa tai hakiessa. Varmennekorttia ei saa, ennen kuin kantatodistus on näytetty.

Opiskelijan kirjaus harjoittelujakson aikana

Opiskelijat saavat harjoittelujakson ajaksi verkkotunnukset ja rajoitetun Lifecare tunnuksen, kun hänellä on varmennekortti.

Opiskelijalla on oikeudet: aluekatselu/arkistokatselu, osastohallinta: paikkakartta, kertomus, kuumekurva, paikan vaihto.

Katseluoikeus: lääkitys, RADI

Ei oikeutta: määräys, hoitoisuusluokitus, selainlaboratorio (vastausten katselu lab vastaus).

Opiskelijan vuorossa oleva ohjaaja hyväksyy kyseisessä vuorossa opiskelijan tuottaman tekstin asiakas- ja potilas tietoihin.

Kun toimii opiskelijan roolissa, tulee käyttää aina opiskelijatunnuksia.

Jos opiskelijalla ei ole varmennekorttia eikä omia tunnuksia, opiskelija ei saa kirjata potilasasiakirjoihin.

Omissa potilastiedoissa käynti kielletty.

Varmennekortin ja tunnusten aktivointi uudelle harjoittelujaksolle

G-aseman opiskelijalistalla on oltava opiskelijan tiedot sekä harjoittelujakson yhteystiedot ja yhteyshenkilö. Tämä lista pidettävä ajantasaisena, listan päivittämisestä vastaa yksiköiden opiskelijavastaavat. Lista löytyy <G:\Kymsote\Yhteiset\Opiskelija-asiat>

Kymsote

Uusi harjoittelujakso ei vaadi uudelleen käyntiä RA-pisteessä, vaan tunnukset ja kortti aktivoidaan tunnushallinnassa G-aseman listan mukaisesti.

Tietosuojasitoumus tulee käydä läpi joka harjoittelujakson alkaessa. RA-pisteelle toimitettava allekirjoitettu sitoumus kahden vuoden välein josta se toimitetaan kirjaamoon arkistotavaksi.

Opiskelijaharjoittelija tekee keikkaa

Kun opiskelijaharjoittelija tekee keikkaa, esimies pyytää hänelle muutoksen/uuden roolin Lifecare-tunnukseen. Opiskelija valitsee lc:ssä aina oikean roolin. Opiskelijatunnuksella kirjataan vain harjoittelujakson aikana.

Opiskelujakso päättyy

Kymsote kortti on palautettava ra-pisteeseen silloin, kun harjoittelusi Kymsotessa päättyy kokonaan. Jos tiedossasi on uusi harjoittelujakso Kymsotessa, korttia ei tarvitse palauttaa. Kortin voi palauttaa ra-pisteeseen tuomalla tai lähettämällä.

Muistathan, että asioidessasi ra- pisteessä olet varannut itsellesi ajan ja että ajokortti ei kelpaa enää tunnistamiseen.

Ajanvaraus
www.vrk.ajapa.fi/th

RA-pisteet
Kotka: Kymsote ra-piste, Kotkantie 41 d 9, 48210 Kotka
Kouvola: Kymsote ra-piste, Torikatu 8 as 1, 45100 Kouvola

Lisätietoja
RA-piste@kymsote.fi